

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат № 6»

«Рассмотрено»
на заседании МО
учителей
естественнонаучного и
гуманитарного циклов
Руководитель МО

Калашникова В. А.
Протокол № 1
от _____ г.

«Согласовано»
Заместитель
директора школы по УР

Евдокимова Е. В.
от _____

«Утверждаю»
Директор школы

Шестоперова Ю.О.
Приказ №
от _____

Адаптированная рабочая программа

По предмету: русский язык
8 «Б» класса
Учитель: Летунова Л. А.
2023 – 2024 учебный год

Принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1 от _____

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа учебного предмета «Русский язык» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МКОУ «ОШИ № 6.
- Учебного плана МКОУ «ОШИ № 6» на 2023-2024 уч.г. (рассмотрен на педагогическом совете, протокол № 7 от 09.06. 2023 г.; утвержден директором школы от 31.08.2023 г., приказ № 213).

Цель рабочей программы:

Создание благоприятных условий для коррекции и развития каждого ребенка на уровне, соответствующем его психофизическим особенностям и возможностям, обеспечение необходимой и достаточной подготовки ученика для дальнейшего обучения.

Задачи:

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Программа рассчитана на возможности обучения учащихся 8 «б» класса.

Краткая характеристика класса

В классе 14 учащихся. По возможностям обучения в классе:

1гр. – 1 ученик. Этот учащийся наиболее успешно овладевает программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания им, как правило, выполняются самостоятельно. Он не испытывает больших затруднений при выполнении измененного задания и быстрее других справляется с ними. Полученные знания и умения успешнее остальных применяет на практике. Списывает с печатного и письменного текста. Пишет под диктовку. Выполняет задания к упражнениям, допуская минимум ошибок. При выполнении относительно сложных заданий нуждаются в незначительной активизирующей помощи.

2гр. – 6 учащихся. Эти ученики успешно обучаются, но испытывают

некоторые затруднения. Понимают объяснение, неплохо запоминают изучаемый материал, но без помощи учителя сделать элементарные обобщения и выводы не могут. Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. При переносе знаний в новые условия испытывают некоторые затруднения: снижается темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Эти дети не могут представить достаточно отчетливо те явления, события, предметы и факты, о которых им сообщается.

3гр. – 4 учащихся. Эти дети испытывают значительные трудности в усвоении программного материала. Организация учителем предметно-практической деятельности, использование наглядных средств обучения оказываются для них недостаточными. Темп усвоения материала у этих учащихся значительно ниже, чем у детей, отнесенных к II группе. Несмотря на трудности усвоения материала, ученики в основном не теряют приобретенных знаний и умений могут их применить при выполнении аналогичного задания, однако каждое несколько измененное задание воспринимается ими как новое. Это свидетельствует о низкой способности учащихся данной группы обобщать, из суммы полученных знаний и умений выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче. Все свои усилия дети направляют на запоминание того, что сообщает учитель. Они удерживают в памяти отдельные факты, требования, рекомендации к выполнению заданий, но так как запоминание происходит без должного осмысления, дети нарушают логику рассуждений, последовательность умственных и даже реальных действий, смешивают существенные и несущественные признаки явлений. Особенно трудно такие дети усваивают отвлеченные выводы, обобщенные сведения. Им почти недоступен обратный ход рассуждений. Учащиеся с большим трудом запоминают правила часто потому, что не понимают их, за словами, которые они пытаются заучить, нет реальных представлений.

4гр. – 3 учащихся. Эти учащиеся овладевают учебным материалом на самом низком уровне. При этом только фронтального обучения для них явно недостаточно. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и подсказках во время выполнения работ. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Учащимся требуется четкое неоднократное объяснение учителя при выполнении любого задания. Помощь учителя в виде прямой подсказки одними учениками используется верно, другие и в этих условиях допускают ошибки. Эти учащиеся не видят ошибок в работе, им требуется конкретное указание на них и объяснение к исправлению. Каждое последующее задание воспринимается ими как новое. Знания усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается программой вспомогательной школы.

Краткая характеристика предмета

Программа по русскому языку в 5 – 9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативно функции речи и возможность развернуто выразить свои мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный материал в устной и письменной форме речевой практики.

Слово. Корень – выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Разбор слова по составу (простейшие случаи). Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова. Сложные слова с соединительными гласными *о, е* и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Части речи. Различение частей речи.

Существительное. Род, число и падеж существительного. Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Три типа склонения существительных. Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Склонение существительных во множественном числе.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Род и число прилагательных. Понятие о склонении

прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Глагол. Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Изменение глаголов по временам. Правописание частицы **не** с глаголами. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глаголов (**-тся, -ться**).

Наречие. Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?* Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных.

Предложение. Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым. Сложные предложения с союзами *и, а, но*. Составление сложных предложений.

Текст. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5—9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки *делового письма*. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2—4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Место учебного предмета в учебном плане.

Предмет «Русский язык» входит в обязательную часть учебного плана, предметную область «Язык и речевая практика», рассчитан на 133 часов в год (4 часа в неделю).

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
33 ч.	31 ч.	41 ч.	27 ч.	132 ч.

С целью выполнения учебного плана (в период карантина, ЧС, неблагоприятных погодных условий) образовательный процесс осуществляется посредством корректировки календарно-тематического плана адаптированной рабочей программы по предмету способом уплотнения программного материала.

При корректировке рабочих программ изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела, но при этом не уменьшается объем материала за счет полного исключения разделов из программы.

Корректировка может быть осуществлена путем слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц по предмету. Изменения вносятся в лист корректировки.

Планируемые результаты освоения рабочей программы.

Адаптированная рабочая программа определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся. Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью.

Минимальный и достаточный уровни освоения *предметных результатов* по письму на конец обучения в 8 классе:

<i>Достаточный уровень</i>	<i>Минимальный уровень.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • знание о составе слова, различение частей слова по существенным признакам; • разбор слова по составу с использованием опорных схем; • образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; 	<ul style="list-style-type: none"> • знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; • разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; • образование слов с новым значением с опорой на образец; • различение изученных частей

<ul style="list-style-type: none"> • дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам; • определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; • нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя); • умение пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова; • составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; • установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; • нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; • различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания; • оформление всех видов изученных деловых бумаг с опорой на образец; • письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 	<p>речи по вопросу и значению;</p> <ul style="list-style-type: none"> • использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; • составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец; • установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя; • нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя); • нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя); • оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец; • письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и текста с элементами описания (до 50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста, используя опорные слова и словосочетания;
--	--

<p>70 слов), используя опорные слова и словосочетания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (50-60 слов). 	
---	--

Базовые учебные действия

Регулятивные учебные действия:

- умение принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- работать с учебными принадлежностями, инструментами;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- извлекать под руководством педагога необходимую информацию из различных источников для решения различных видов задач;
- использовать готовые алгоритмы деятельности; устанавливать простейшие взаимосвязи и взаимозависимости.
- использовать усвоенные логические операции сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале;
- использовать усвоенные способы решения учебных и практических задач в зависимости от конкретных условий.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- умение слушать собеседника;
- вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Личностные учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Содержание курса

Раздел	Кол/ часов	Краткое содержание раздела
Повторение. Предложение.	9 ч	Сравнение простого и сложного предложений. Деление сложного предложения на части при чтении голосом, а при письме запятой. Составление сложных предложений из данных частей, дополнение сложного предложения недостающей частью. Однородные члены предложения и интонация, с которой они произносятся. Запятая между однородными членами предложения. Чтение обращения с особой звательной интонацией. Выделение обращения при письме запятыми.
Состав слова. Текст.	15ч	Работа со схемами состава слова, подбор к ним примеров, разбор слова по составу. Умение находить орфограммы в корне и приставке, дифференцирование способов проверки орфограмм, подбор примеров. Правила правописания сложных слов с соединительными гласными. Знакомство со сложными словами без соединительной гласной. Сравнение способов образования сложных слов. Накопление

<p>Части речи. Текст.</p>	<p>89 ч</p>	<p>словаря сложных слов. Нахождение в тексте основной мысли и подкрепление ее данными фактами. Дополнение составного плана текста недостающими пунктами в главной части плана.</p> <p>Различение частей речи.</p> <p><i>Имя существительное.</i> Обогащение словаря существительных названиями чувств человека. Знакомство с существительными, близкими по значению. Повторение основных грамматических признаков существительных: род, число, падеж. Определение склонения существительных с опорой на схему. Обобщение знаний о правописании падежных окончаний существительных в единственном числе.</p> <p><i>Имя прилагательное.</i> Значение прилагательного в речи. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Изменение прилагательных по родам и числам. Родовые окончания прилагательных. Склонение прилагательных во множественном числе.</p> <p><i>Местоимение.</i> Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение личных местоимений 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.</p> <p><i>Глагол.</i> Значение глаголов в речи. Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глаголов по числам. Понятие о неопределенной форме глагола. Частица НЕ с глаголами. Знакомство с понятием лица глагола. Различение глаголов, которые заканчиваются на -тся и -ться.</p> <p><i>Наречие.</i> Знакомство с новой частью речи – наречием. Подбор к названия действий их признаков. Отработка постановки вопросов от глагола к наречию. Образование наречий от прилагательных. Использование наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен.</p>
<p>Предложение. Текст.</p>	<p>11 ч</p>	<p>Обобщение знаний о простых предложениях с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Сравнение простого и сложного предложений. Составление сложного предложения из простых. Знакомство со сложными предложениями с союзами и, а, но. Знакомство с планом, по которому пишется заявление. Учиться заполнять бланк заявления.</p> <p><i>Задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.</i></p>

Связная речь. Деловое письмо.		Сочинение по данному началу частей. Характеристика литературного героя. Изложение отрывка из повести. Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям. Сочинение по личным наблюдениям. Деловое письмо: <i>адрес, поздравление, записка, письмо, объявление, объяснительная записка, расписка.</i> <i>Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1 – 2 раза в месяц по выбору учителя.</i>
Повторение	8 ч	

Календарно – тематическое планирование

Материально – техническое обеспечение образовательной деятельности

Учебно-методический комплект:

Учебник. Русский язык. 8 класс. Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова.
Москва. Просвещение, 2023г.

Информационное обеспечение:

ТАБЛИЦЫ

1. Разбор по членам предложения.
2. Порядок разбора слова по составу.
3. Однокоренные слова
4. Состав слова
5. Непроизносимые согласные
6. Разделительный Ъ после приставок перед гласными
7. Части речи
8. Парные звонкие и глухие согласные
9. Проверяемые безударные гласные
10. Правописание согласных в конце слова
11. Безударный гласный в корне
12. Родовые окончания прилагательных
13. Время глаголов

ПЛАКАТЫ

1. Изменение имен существительных по числам
2. Предлог и приставка
3. Восклицательные предложения
4. Изменение имен существительных по падежам
5. Корень. Однокоренные слова
6. Правописание безударных гласных в словах
7. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов

ПРЕЗЕНТАЦИИ:

1. Фразеологизмы в картинках
2. Чудеса русского языка
3. Дидактический материал
4. Путешествие в страну Грамматика
5. Состав слова
6. Работа с предложением
7. Словарные слова