

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат № 6»

«Рассмотрено»
на заседании МО
учителей
естественнонаучного и
гуманитарного циклов
Руководитель МО

Калашникова В. А.
Протокол № 1
от _____ г.

«Согласовано»
Заместитель
директора школы по УР

Евдокимова Е. В.
от _____

«Утверждаю»
Директор школы

Шестоперова Ю.О.
Приказ №
от _____

Адаптированная рабочая программа

По предмету: русский язык
5 «Б» класса
Учитель: Летунова Л. А.
2023 – 2024 учебный год

Принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1 от _____

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа учебного предмета «Русский язык» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МКОУ «ОШИ № 6.
- Учебного плана МКОУ «ОШИ № 6» на 2023 – 2024 уч. г. (рассмотрен на педагогическом совете, протокол № 7 от 09.06. 2023 г.; утвержден директором школы от 31.08.2023 г., приказ № 213).

Цель рабочей программы:

Создание благоприятных условий для коррекции и развития каждого ребенка на уровне, соответствующем его психофизическим особенностям и возможностям, обеспечение необходимой и достаточной подготовки ученика для дальнейшего обучения.

Задачи:

- овладеть навыками правильного, беглого и выразительного чтения доступных их пониманию произведений или отрывков из произведений русских и зарубежных классиков и современных писателей;
- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Программа рассчитана на возможности обучения учащихся 5 «б» класса.

Краткая характеристика класса

В классе 13 обучающихся. По возможностям обучения в классе:
1 гр. – 2 ученика. На уроках письма ученики, включенные в 1 группу, достаточно легко овладевают звуко – буквенным анализом, первоначальными навыками письма и чтения, усваивают несложные правила правописания. Все задания, как легкие, так и трудные, выполняются ими безошибочно или с единичными ошибками, которые они сами могут найти и исправить. На доступном их развитию уровне эти школьники овладевают устной и письменной речью.

2гр. – 4 учащихся. На уроках русского языка они допускают больше ошибок при письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. Правила заучивают, но не всегда могут успешно применить их на практике. Эти ученики овладевают связной устной и письменной речью, но в то же время для успешной передачи своих мыслей им нужна помощь учителя в виде наводящих вопросов, подробного плана, различных видов наглядности.

3гр. – 6 учащихся. Трудности обучения русскому языку у детей этой группы проявляются прежде всего там, где требуется аналитико-синтетическая деятельность. Ученики медленно овладевают звуко – буквенным анализом, навыками грамотного письма. Они могут заучить правила правописания, но применяют их на практике механически. Формирование связной устной и письменной речи у этих школьников затруднено. Их отличает неумение построить фразу.

4гр. – 2 ученика. Ученики данной группы овладевают, в основном, первоначальными навыками чтения и письма. Испытывая большие трудности при звуко – буквенном анализе, они допускают много ошибок. Особенно их затрудняет усвоение правил правописания, которые они не могут использовать на практике, а также понимание читаемого. Связная устная и письменная речь формируется у них медленно, отличается фрагментарностью, значительным искажением смысла.

Общая характеристика предмета

Программа по русскому языку в 5 – 9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативно функции речи и возможность развернуто выразить свои мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный материал в устной и письменной форме речевой практики.

Звуки и буквы. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: слогаобразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие – твердые, звонкие – глухие. Несовпадение звука и буквы в слове. Твердые и мягкие согласные. Их дифференциация.

Обозначение мягкости согласных на письме буквами *и, е, ё, ю, я, ь*. Разделительный Ъ. Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака. Дифференциация парных звонких и глухих согласных.

Слово. С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2—4 классах. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5 класса овладеть такими видами работ, как изложение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2—4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Место учебного предмета в учебном плане.

Предмет «Русский язык» входит в обязательную часть учебного плана, предметную область «Язык и речевая практика», рассчитан на 165 часов в год (5 часов в неделю).

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
41 ч.	39 ч.	52 ч.	33 ч.	165 ч.

С целью выполнения учебного плана (в период карантина, ЧС, неблагоприятных погодных условий) образовательный процесс осуществляется посредством корректировки календарно-тематического плана адаптированной рабочей программы по предмету способом уплотнения программного материала.

При корректировке рабочих программ изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела, но при этом не уменьшается объем материала за счет полного исключения разделов из программы.

Корректировка может быть осуществлена путем слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц по предмету. Изменения вносятся в лист корректировки.

Планируемые результаты освоения рабочей программы.

Адаптированная рабочая программа определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся. Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью.

Минимальный и достаточный уровни освоения *предметных результатов* по письму на конец обучения в 5 классе:

<i>Достаточный уровень</i>	<i>Минимальный уровень.</i>
<ul style="list-style-type: none">• знание о составе слова, различение частей слова по существенным признакам;• разбор слова по составу с использованием опорных схем;• образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;• дифференцировка слов, относящихся к различным	<ul style="list-style-type: none">• знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;• разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;• образование слов с новым значением с опорой на образец;• различение изученных частей речи по вопросу и значению;• использование на письме

<p>частям речи по существенным признакам;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; • нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя); • умение пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова; • составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; • установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; • нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; • различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания; • оформление всех видов изученных деловых бумаг с опорой на образец; • письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов), используя опорные слова и словосочетания; 	<p>орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец; • установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя; • нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя); • нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя); • оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец; • письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (до 50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста, используя опорные слова и словосочетания;
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (50-60 слов). 	
--	--

Базовые учебные действия

Регулятивные учебные действия:

- умение принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- работать с учебными принадлежностями, инструментами;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- извлекать под руководством педагога необходимую информацию из различных источников для решения различных видов задач;
- использовать готовые алгоритмы деятельности; устанавливать простейшие взаимосвязи и взаимозависимости.
- использовать усвоенные логические операции сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале;
- использовать усвоенные способы решения учебных и практических задач в зависимости от конкретных условий.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- умение слушать собеседника;
- вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно

значимых задач;

- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Личностные учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Содержание учебного предмета

Раздел	Кол/ часов	Краткое содержание раздела
Повторение. Звуки и буквы	19 ч	Гласные и согласные. Алфавит. Несовпадение звука и буквы в слове. Твердые и мягкие согласные. Их дифференциация. Мягкий знак на конце и в середине слова. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова.
Предложение. Текст.	36 ч	Предложения нераспространенные и распространенные. Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Отличие предложения от текста. Наблюдение за знаками препинания в конце предложения. Однородные члены предложения. Однородные подлежащие, сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Состав слова.	36 ч	<p>Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов.</p> <p>Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.</p> <p>Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.</p> <p>Правописание приставок. Приставка и предлог.</p> <p>Разделительный ъ.</p>
Части речи	64 ч	<p>Общее понятие о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению.</p> <p><i>Имя существительное.</i> Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.</p> <p>Изменение имен существительных по числам (единственное и множественное число).</p> <p>Род имен существительных, умение различать род (мужской и женский род, средний род).</p> <p><i>Имя прилагательное.</i> Значение прилагательного в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.</p> <p><i>Глагол.</i> Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами. Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее).</p>
Текст.		<p>Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений. Тема и основная мысль текста. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Установление последовательности предложений в тексте.</p> <p><i>Задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.</i></p>

<p>Деловое письмо. Связная речь.</p>		<p>Коллективное составление рассказа по серии картинок. Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам. Деловое письмо: <i>адрес</i>: адрес на открытке и конверте (адресные данные и порядок их записи), тематический словарь; <i>поздравление</i>: текст поздравления, его структурные части, тематический словарь, дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями, всенародные праздники, их названия, календарные данные; <i>записка</i>: текст записки, ее структурные части, тематический словарь; <i>письмо</i>: личные письма, текст письма и его структурные части, тематический словарь.</p> <p><i>Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1 – 2 раза в месяц по выбору учителя.</i></p>
<p>Повторение</p>	<p>10 ч</p>	

Календарно – тематическое планирование

Материально – техническое обеспечение образовательной деятельности

Учебно-методический комплект:

Учебник. Русский язык. 5 класс. Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова.
Москва. Просвещение, 2020 г.

Информационное обеспечение:

ТАБЛИЦЫ

1. Разбор по членам предложения.
2. Порядок разбора слова по составу.
- 3.Однокоренные слова
- 4.Состав слова
- 5.Приставки пиши слитно
- 6.Предлоги пиши отдельно
- 7.Суффиксы
- 8.Род имен существительных
- 9.Число имен существительных
- 10.Правила корня
- 11.Части речи
- 12.Разделительный Ъ
- 13.Парные звонкие и глухие согласные
- 14.Гласные буквы
- 15.Употребление прописных букв
- 16.Парные согласные в конце слова
- 17.Название признаков
- 18.Название действий
- 19.Название предметов
- 20.Предлоги
- 21.Проверяемые безударные гласные
- 22.Правописание согласных в конце слова
- 23.Мягкий знак между двумя согласными
- 24.Звуко – буквенный анализ
- 25.Безударный гласный в корне

ПЛАКАТЫ

- 1.Изменение имен существительных по числам
- 2.Предлог и приставка
- 3.Восклицательные предложения
- 4.Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения
- 5.Приставка и суффикс
- 6.Корень, окончание
- 7.Род имен существительных
- 8.Изменение имен существительных по падежам
- 9.Слова, которые обозначают предметы

10. Слова, которые обозначают действие предмета
11. Большая буква в именах, отчествах и фамилиях
12. Большая буква в кличках животных
13. Большая буква в названиях сел, деревень, городов
14. Мягкий знак – показатель мягкости
15. Обозначение мягкости согласных буквами е, ё, и, ю, я
16. Предлоги
17. Корень. Однокоренные слова
18. Правописание безударных гласных в словах
19. Разделительный мягкий знак
20. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов
21. Главные члены предложения

Учебные презентации:

1. Фразеологизмы в картинках
2. Чудеса русского языка
3. Дидактический материал
4. Живые буквы
5. Путешествие в страну Грамматика
6. Состав слова
7. Работа с предложением
8. Словарные слова

№ уроков	Даты по кал.- тем. плану	Даты проведения	Тема	Кол-во часов по плану	Кол-во часов фактически	Причина корректировки	Способ корректировки (объед. тем или уплотнение программного материала)

Лист корректировки календарно – тематического плана