

## **Аннотация к адаптированной рабочей программе предмета «Речевая практика»**

Адаптированная рабочая программа учебного предмета «Речевая практика» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МКОУ «ОШИ № 6»;
- Учебного плана МКОУ «ОШИ № 6» на 2023-2024уч.г. (рассмотрен на педагогическом совете, протокол № 7 от 09.06. 2023 г.; утвержден директором школы от 31.08.2023 г., приказ № 213).

**Цель:** развитие речевой коммуникации школьников с нарушениями интеллекта для осуществления общения с окружающими людьми.

### **Задачи:**

- Ускорить процесс овладения разговорной речью на основе коррекции всех составляющих речевой акт компонентов;
- Помочь детям ускорить и обобщить имеющийся у них речевой опыт;
- Улучшить качественные характеристики устной речи, как звукопроизношение, темп, ритм, дикция, интонация, выразительность;
- Способствовать совершенствованию речевого опыта учащихся.
- Корректировать и обогащать языковую базу устных высказываний детей
- Учить строить устные связные высказывания;
- Воспитывать культуру речевого общения.

В 3 классе уделяется внимание таким разделам: аудирование и понимание речи, дикция и выразительность речи, общение и его значение в жизни.

На уроках отводится время на совершенствование речевого дыхания повторение слоговых структур, проговаривание слов, предложений, различных по количеству слов; слушание коротких сказок и рассказов в аудиозаписи, просмотр видеофильмов.

Уделяется особое внимание изучению правил речевого общения. Проводится коллективная работа с опорой на иллюстративный материал и заранее подготовленные ситуации по определению правил:

- нужно говорить по очереди, а не всем сразу. Один говорит, а все слушают, иначе никто ничего не поймёт;
- говорить нужно достаточно громко (но не кричать), чтобы тебя все слышали;
- когда говоришь, надо смотреть на того, с кем разговариваешь;
- если не соглашаешься с чем-то и возражаешь собеседнику, надо делать это вежливо и не обижать его;
- не забывать употреблять вежливые слова: «Пожалуйста», «Извини», «Извините», «Спасибо».

Также изучаются правила письменного общения. Использование письменного общения в жизни (вывески и афиши на улицах города, реклама, письма, поздравительные открытки). Написание записок друг другу с передачей информации, просьбы, предложений о совместных действиях и т. д.

Учащиеся осваивают употребление различных формул приветствия и прощания в зависимости от адресата (взрослый или сверстник).

Урок речевой практики строится на основе темы, выбранной для создания речевой ситуации. Параллельно отрабатываются программные темы из других подразделов и реализуются в пределах данного урока.

