

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Ю.С. Шестоперова

01.09.2023 г.
Приказ № 217

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС НОО

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению федерального государственного стандарта (далее ФГОС) начального общего образования (далее – Группа) создана в целях обеспечения качества управления процессом механизма введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года.

1.2. Группа создаётся на период введения ФГОС начального общего образования и первого года работы школы на основе нового ФГОС начального общего образования.

1.3. Группа в своей деятельности руководствуется законами и иными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Состав Группы формируется из работников школы и утверждается приказом директора школы.

1.5. Возглавляет группу руководитель, назначаемый директором школы.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- осуществление общего руководства управлением механизмом введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;

- обеспечение информационного, методического сопровождения процесса введения ФГОС начального общего образования;

- разработка план-графика введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;

- мониторинг процесса введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;

- представление информации о результатах введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года.

3. Функции рабочей группы

Группа в целях выполнения возложенных на неё задач:

- обеспечивает необходимые условия для реализации перехода на ФГОС;

- периодически информирует отдел по образованию администрации Гурьевского района и педагогическую общественность о ходе введения ФГОС;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам;

- освещает в средствах массовой информации, на сайте школы образовательные результаты и эффекты процесса механизма введения ФГОС начального образования.

IV. Порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Группы осуществляет руководитель группы.

4.2. Руководитель группы:

- ведет заседания Группы;

- отчитывается о деятельности Группы перед директором школы.

4.3. Из своего состава на первом заседании Группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Группы, которые подписываются всеми членами Группы.

Протоколы Группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Группы.

Члены Группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- запрашивать от участников эксперимента необходимую информацию, соответствующую компетенции Группы;
- приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников школы.

4.5. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Группы.

V. Права рабочей группы

Группа имеет право:

- вносить на рассмотрение директора школы вопросы, связанные с реализацией введения ФГОС в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции Группы;
- выходить с предложениями к директору школы, относящимися к компетенции Группы;
- приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников школы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

VI. Ответственность рабочей группы

Группа несет ответственность за:

- качество адаптации введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;
- своевременность представления информации директору школы о результатах введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года и хода его реализации;
- своевременное выполнение поручений директора школы, относящихся к вопросу подготовки к введению ФГОС начального общего образования на начальной ступени образования и реализации введения ФГОС начального общего образования в параллели первых классов набора 2013-2014 учебного года;
- компетентность принимаемых решений.